

Cours sur l'évaluation (aspects méthodologiques)
Quelques notions importantes à différencier

PROCESSUS D'ÉVALUATION	Types d'évaluation	Sur quoi porte l'évaluation	Indicateurs d'évaluation et/ou dimensions évaluatives	Types d'instruments	Temps d'évaluation
	<p>Résultats</p> <p><i>Qu'a-t-on fait réellement par rapport à ce que nous avions prévu faire?</i></p>	<p>L'évaluation de résultats réfère à ce qui est fait concrètement à la fin de l'activité, de l'action, du programme.</p> <p>Forme d'évaluation surtout utilisée aux fins des bailleurs de fonds ou appelée reddition de compte. Mesure les réalisations et ressources ayant été nécessaires pour la réalisation du projet.</p> <p>Éléments factuels non analysés Rendre compte de l'atteinte des objectifs</p> <p>Porte sur les résultats quantitatifs surtout</p>	<p>Exemples d'indicateurs</p> <p>Nb d'activités Nb d'ateliers Nb de personnes rejointes Nb de partenaires impliqués Taux de fréquentation Taux de participation Taux d'assiduité, d'abandon Taux d'intégration Taux d'emploi Profil de population, territoire Etc.</p>	<p>Outils — instruments possibles</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiche de participation - Profil sociodémographique - Profil socioéconomique - Fiche de présence - Base de données - Tabloïde - Liste de partenaires - Recension d'activités - Etc. 	<p>Pendant les activités et/ou À la fin du projet</p> <p>Mais plus souvent à la fin</p>
	<p>Bilan</p> <p>Comment ça se passe? Déroulement, processus</p>	<p>Rendre compte du processus, du déroulement, du fonctionnement, des conditions et obstacles à l'atteinte des résultats (facteurs externes et internes)</p> <p>Expliquer les résultats factuels</p> <p>Porte sur la dimension qualitative des résultats</p>	<p>Processus, organisation, fonctionnement, accompagnement, mobilisation, partenariat-concertation-collaboration, mode de recrutement, type d'activités, horaire, type d'animation, processus de prise de décision, nature de la participation, conditions et limites de participation, satisfaction par les personnes sur leur participation, stratégies d'intervention</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Compte rendu de réunion - Extrait de procès- verbaux - Bilan de projet (discussion, bilan écrit, questionnaire) - Sondages de satisfaction - Questionnaire d'évaluation du processus (points forts, points faibles, points à améliorer, etc.) - Fiche d'évaluation à la fin d'une activité - Journal de bord 	<p>Pendant à certaines étapes selon la durée du projet</p> <p>et/ou</p> <p>À la fin du projet</p>
	<p>Effets</p> <p><i>Qu'est-ce que ça donne au bout du compte?</i></p>	<p>Processus qui conduit à la formulation d'une opinion ou d'un jugement sur l'atteinte des objectifs ou sur la valeur d'une action (sa pertinence, son innovation, sa portée, son rendement, son efficacité, son efficience, l'impact, etc.)</p> <p>Rendre compte des effets produits, des changements.</p> <p>Dimensions <u>internes et externes</u> de l'action Analyse, jugement sur les résultats et le bilan: conduit à des orientations, des pistes d'action, des solutions, des recommandations : Maintenir l'action, ajuster l'action, modifier l'action</p>	<p>Les apprentissages, l'acquisition de connaissances, l'amélioration du réseau social, la formation de réseaux d'entraide, la qualité des relations, l'estime de soi, l'amélioration des conditions de vie, de la qualité de vie, le développement de l'autonomie, le sentiment de sécurité, le sentiment de confiance, les changements de comportements, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevues individuelles - Entrevues de groupe - Journal de bord - Questionnaire - Récit d'expérience - Fiche d'observation - Systématisation de l'intervention 	<p>Avant, pendant, après selon les objectifs d'évaluation, la durée du projet, les étapes à franchir. Cela dépend de ce que l'on mesure</p> <p>Mesures objectives- mesures subjectives l'une ou l'autre, les deux. Selon l'approche évaluative</p>